

KẾ HOẠCH
phối hợp chỉ đạo đại hội điểm
cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2025-2030

Thực hiện Quyết định số 5513-QĐ/TU, ngày 30/10/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thành lập Tổ chỉ đạo đại hội điểm cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2025 – 2030 và Thông báo phân công nhiệm vụ thành viên Tổ chỉ đạo đại hội điểm, Tổ chỉ đạo xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn làm tốt công tác chuẩn bị và tiến hành đại hội ở các đảng bộ được chọn đại hội điểm của tỉnh bảo đảm chặt chẽ, đúng nguyên tắc, thủ tục, quy định; đồng thời đánh giá, mặt được, hạn chế, rút ra bài học kinh nghiệm cho công tác chỉ đạo tổ chức đại hội đại trà trên toàn tỉnh.

2. Phát huy tốt vai trò của các thành viên Tổ chỉ đạo đại hội điểm; các cơ quan tham mưu, giúp việc cấp ủy trong tham mưu, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi quá trình chuẩn bị và tiến hành đại hội điểm.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian đại hội điểm (phụ lục 1)

2. Trách nhiệm của Tổ chỉ đạo đại hội điểm

- Thực hiện tốt nhiệm vụ của từng thành viên theo thông báo phân công ngày 22/11/2024 (đính kèm).

- Phối hợp với cấp ủy huyện và tương đương rà soát các nội dung chuẩn bị đại hội điểm cấp cơ sở và cấp huyện; kiểm tra công tác chuẩn bị đại hội điểm trước khi tiến hành đại hội (phụ lục 2).

- Theo dõi chặt chẽ công tác chuẩn bị đại hội; kịp thời hỗ trợ hướng dẫn các cấp ủy địa phương việc tổ chức đại hội điểm, đại hội thí điểm bầu bí thư cấp ủy đúng theo quy định.

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Tỉnh ủy thông báo lịch tổ chức đại hội và thành phần khách mời dự đại hội điểm:

+ Đối với cấp cơ sở trong tháng 12/2024.

+ Đối với cấp huyện trong tháng 4/2025.

- Tham dự đại hội, nhận xét các mặt được và hạn chế đối với các nội dung trong quá trình chuẩn bị, tổ chức đại hội điểm để tổ chức rút kinh nghiệm tại chỗ về đại hội điểm cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2025-2030 ngay sau khi đại hội bế mạc.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy báo cáo kết quả chỉ đạo đại hội điểm cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2025-2030.

3. Trách nhiệm của đảng bộ tổ chức đại hội điểm

3.1. Đối với đảng bộ cơ sở đại hội điểm (04 đảng bộ)

- Cấp ủy cơ sở chủ động chuẩn bị tốt các mặt công tác phục vụ đại hội đảng bộ cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030; báo cáo việc chuẩn bị và xin ý kiến ban thường vụ cấp trên trực tiếp phê duyệt văn kiện, đề án nhân sự cấp ủy khóa mới trước khi tiến hành đại hội; tổ chức đại hội bảo đảm nội dung, nguyên tắc, thủ tục, thời gian theo quy định.

- Ban Thường vụ các huyện ủy: Tân Biên, Gò Dầu, Dương Minh Châu và Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh cho ý kiến, phê duyệt văn kiện nhân sự đại hội các đảng bộ cơ sở được tỉnh chọn làm điểm thuộc cấp mình quản lý; gửi toàn bộ nội dung chuẩn bị đại hội của đảng bộ cơ sở đã được phê duyệt về Tổ chỉ đạo đại hội điểm (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) trước ngày khai mạc ít nhất **15 ngày làm việc**.

- Báo cáo kết quả đại hội với Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) sau khi đại hội bế mạc chậm nhất **05 ngày làm việc** theo đề cương (phụ lục 3).

3.2. Đối với Đảng bộ huyện Châu Thành (đơn vị tỉnh chọn đại hội điểm cấp trên trực tiếp cơ sở để rút kinh nghiệm chỉ đạo đại hội đại trà)

- Ban Thường vụ Huyện ủy chủ động chuẩn bị tốt các mặt công tác phục vụ đại hội đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2025-2030, báo cáo xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy thẩm định, phê duyệt văn kiện, đề án nhân sự cấp ủy khóa mới trước khi tiến hành đại hội; tổ chức đại hội bảo đảm nội dung, nguyên tắc, thủ tục, thời gian theo quy định.

- Gửi toàn bộ nội dung chuẩn bị đại hội đã được phê duyệt về Tổ chỉ đạo đại hội điểm (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) trước ngày khai mạc ít nhất **15 ngày làm việc**.

- Báo cáo kết quả đại hội với Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) sau khi đại hội bế mạc chậm nhất **05 ngày làm việc** theo đề cương (phụ lục 3).

3.3. Một số nội dung lưu ý:

- Nội dung đại hội xin phê duyệt gồm: (1) Kế hoạch tổ chức đại hội; (2) Dự thảo Báo cáo chính trị của đảng bộ; (3) Dự thảo báo cáo kiểm điểm của cấp ủy nhiệm kỳ 2020-2025; (4) Dự thảo Nghị quyết đại hội nhiệm kỳ 2025-2030; (5) Đề án (hoặc phương án) nhân sự đại hội khóa mới (kể cả nhân sự UBKT đảng ủy cơ sở); (6) Chương trình đại hội (tổng quát và chi tiết) trong 02 phiên: trừ bị, chính thức; (7) Đề án (hoặc phương án) nhân sự đoàn đại biểu đi dự đại hội đảng bộ cấp trên.

- Quy trình tổ chức đại hội thực hiện theo quy định tại Điểm 14, Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư về một số vấn đề thi hành Điều lệ Đảng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban thường vụ các huyện: Châu Thành, Gò Dầu, Dương Minh Châu, Tân Biên, Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh

Chỉ đạo tổ chức đảng cấp dưới chuẩn bị tốt các nội dung đại hội; tiến hành đại hội theo Kế hoạch, Hướng dẫn của cấp trên; chủ động nắm tình hình chính trị, tư tưởng của đảng viên trong đảng bộ mình. Trong quá trình chuẩn bị, kịp thời báo cáo Tổ chỉ đạo đại hội điểm các vấn đề phát sinh; trao đổi các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy hướng dẫn các nội dung liên quan đến đại hội.

2. Thành viên Tổ chỉ đạo đại hội điểm

Căn cứ nhiệm vụ được phân công, chủ động nắm tình hình chuẩn bị, tổ chức đại hội; kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy những vấn đề vướng mắc, phát sinh.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp chỉ đạo đại hội điểm cấp cơ sở và cấp huyện nhiệm kỳ 2025-2030.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- BTV các huyện: Châu Thành, Tân Biên, Gò Dầu, Dương Minh Châu,
- Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh,
- Các thành viên Tổ chỉ đạo,
- Lưu Tổ chỉ đạo.

PHÓ BÍ THƯ

kiêm

TỔ TRƯỞNG TỔ CHỈ ĐẠO



Nguyễn Mạnh Hùng



**PHỤ LỤC 1
LỊCH ĐẠI HỘI ĐIỂM**

(kèm Kế hoạch phối hợp chỉ đạo đại hội điểm)

A. ĐỐI VỚI ĐẠI HỘI ĐIỂM ĐỂ RÚT KINH NGHIỆM CHỈ ĐẠO ĐẠI HỘI ĐẠI TRÀ

STT	Đơn vị	Thời gian
I	Cấp cơ sở: 02	
1	Đảng bộ xã Tân Lập trực thuộc Đảng bộ huyện Tân Biên	Ngày 20, 21/02/2025
2	Đảng bộ Văn phòng Tỉnh ủy trực thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh	Dự kiến từ ngày 03/01 đến ngày 10/01/2025 <i>(do thời gian còn phụ thuộc vào kế hoạch hoạt động của Tỉnh ủy và các hoạt động Tết)</i>
II	Cấp huyện: 01	
1	Đảng bộ huyện Châu Thành	Ngày 21 - 23/5/2025

B. ĐỐI VỚI ĐẠI HỘI THÍ ĐIỂM BẦU TRỰC TIẾP BÍ THƯ TẠI ĐẠI HỘI

STT	Đơn vị	Thời gian
1	Đảng bộ xã Thanh Phước trực thuộc Đảng bộ huyện Gò Dầu	Ngày 05, 06/3/2025
2	Đảng bộ xã Phước Ninh trực thuộc Đảng bộ huyện Dương Minh Châu	Ngày 18, 19/3/2025



PHỤ LỤC 2

LỊCH KIỂM TRA CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI ĐIỂM

(kèm Kế hoạch phối hợp chỉ đạo đại hội điểm)

A. THỜI GIAN KIỂM TRA

I. ĐỐI VỚI ĐẠI HỘI ĐIỂM ĐỂ RÚT KINH NGHIỆM CHỈ ĐẠO ĐẠI HỘI ĐẠI TRÀ

STT	Đơn vị	Thời gian tổ chức đại hội	Dự kiến thời gian kiểm tra
I	Cấp cơ sở: 02		
1	Đảng bộ xã Tân Lập trực thuộc Đảng bộ huyện Tân Biên	Ngày 20, 21/02/2025	Ngày 10/02/2025
2	Đảng bộ Văn phòng Tỉnh ủy trực thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh	Dự kiến từ ngày 03/01 đến ngày 10/01/2025 (do thời gian còn phụ thuộc vào kế hoạch hoạt động của Tỉnh ủy và các hoạt động Tết)	Ngày 24/12/2024
II	Cấp huyện: 01		
1	Đảng bộ huyện Châu Thành	Ngày 21 - 23/5/2025	Ngày 09/5/2025

II. ĐỐI VỚI ĐẠI HỘI THÍ ĐIỂM BẦU TRỰC TIẾP BÍ THƯ TẠI ĐẠI HỘI

STT	Đơn vị	Thời gian tổ chức đại hội	Dự kiến thời gian kiểm tra
1	Đảng bộ xã Thanh Phước trực thuộc Đảng bộ huyện Gò Dầu	Ngày 05, 06/3/2025	Ngày 17/02/2025
2	Đảng bộ xã Phước Ninh trực thuộc Đảng bộ huyện Dương Minh Châu	Ngày 18, 19/3/2025	Ngày 28/02/2025

B. THÀNH PHẦN THAM DỰ, NỘI DUNG LÀM VIỆC

1. Thành phần làm việc:

- Tổ chỉ đạo đại hội điểm của tỉnh.
- Thường trực huyện ủy, Đảng ủy khối.
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc huyện ủy, Đảng ủy khối.
- Đảng ủy cơ sở được chọn đại hội điểm.
- * **Địa điểm:** tại huyện ủy, Đảng ủy khối.

2. Nội dung:

- Nắm tiến độ chuẩn bị các nội dung đại hội của đảng bộ.
- Kiến nghị những vấn đề cần giải quyết.



PHỤ LỤC 3 ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

kết quả đại hội điểm đảng bộ
nhiệm kỳ 2025 - 2030

(kèm theo Kế hoạch phối hợp chỉ đạo đại hội điểm)

I- Khái quát đặc điểm tình hình

II- Công tác chuẩn bị đại hội

1. Công tác triển khai, quán triệt, tuyên truyền đại hội gắn với các phong trào thi đua yêu nước, lập thành tích chào mừng đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

2. Việc xây dựng Kế hoạch đại hội điểm; thành lập các tiểu ban giúp việc chuẩn bị và tổ chức đại hội; phân công ủy viên thường vụ, cấp ủy viên chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

3. Công tác nắm tình hình, diễn biến tư tưởng của cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân.

4. Công tác chuẩn bị văn kiện và tổ chức lấy ý kiến các dự thảo văn kiện.

5. Công tác chuẩn bị nhân sự.

III- Kết quả đại hội

1. Về chương trình và điều hành đại hội

- Quy trình, nội dung đại hội.

- Công tác điều hành đại hội.

2. Về văn kiện đại hội

- Số lượng, chất lượng các ý kiến thảo luận tham gia vào các văn kiện tại đại hội, việc tiếp thu các ý kiến tham luận tại đại hội.

3. Công tác nhân sự và bầu cử tại đại hội

4. Kết quả bầu cử tại đại hội

- Phân tích, đánh giá, thuyết minh, làm rõ kết quả bầu cử.

- Phân tích số lượng, cơ cấu cấp ủy viên đã được bầu:

+ Bầu ban chấp hành.

+ Bầu ban thường vụ.

+ Bầu bí thư.

+ Bầu phó bí thư.

+ Bầu Ủy ban kiểm tra.

+ Bầu chủ nhiệm ủy ban kiểm tra.

- Kết quả bầu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

(Kèm các phụ lục thống kê kết quả bầu cử)



IV- Đánh giá chung

1. Ưu điểm

2. Hạn chế, khuyết điểm

** Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm*

3. Một số kinh nghiệm

V- Những vấn đề vướng mắc và đề xuất, kiến nghị

T/M BAN THƯỜNG VỤ

(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)